**Справка**

**по результатам работы с обращениями граждан**

**в Министерстве юстиции Республики Дагестан**

**за 2 квартал 2023 г.**

Во исполнение приказа Министра юстиции Республики Дагестан от 24 июня 2022 г. №75-ОД «О назначении ответственных лиц по организации порядка работы с обращениями граждан», на основании Федерального закона от 2 мая 2006 г. №59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», поручением Президента Российской Федерации от 23 июля 2013 г. № Пр-1730, проведен мониторинг поступивших в Министерство юстиции Республики Дагестан обращений граждан за 2 квартал 2023 г.

Также обобщена практика разрешения обращений, оформление соответствующих контрольных данных, и ведение раздела «Результаты рассмотрения обращений» на портале с 01.04.2023 г. по 30.06.2023 г. За истекший период в Министерство юстиции Республики Дагестан поступило 39 обращений. Непосредственно от граждан на электронную почту Министерства юстиции РД поступило - 31 обращение, на платформу обратной связи (ПОС) - 1 обращение, из Администрации Главы и Правительства РД и органов исполнительной власти РД - 6 обращений.

Тематика обращений касается:

- о деятельности органов ЗАГС -7

- о деятельности нотариата - 2

- консультационного характера - 9

- о деятельности архивного органа -3

 - о работе судов и Министерства - 1

Ошибочно полученные Министерством обращения, направлены по подведомственности:

-в Управление Министерства юстиции РФ по РД -7

-в Прокуратуру РД - 3

-в МВД по РД - 1

-в УФССП по РД -3

-в Агентство по предпринимательству и инвестициям РД -1

-в Минтруд РД - 1

-в Агентство по охране культурного наследия РД- 1

В закрытом информационном ресурсе ССТУ.РФ поступило-1обращение:

-о взыскании задолженности и государственной пошлины.

Все обращения граждан рассмотрены в установленные сроки, при необходимости, обратившимся были даны промежуточные ответы, в последующем эти обращения сняты с контроля.

 В настоящее время, все поступившие обращения и ответы к ним размещены на информационном ресурсе ССТУ. РФ

**Консультант отдела делопроизводства Исмаилова Р.Р.**